

Редакция от 19.12.2025 года

Политика конфиденциальности

ООО «МЕСТА» (ОГРН: 1257700130401, ИНН: 9715507726, юридический адрес: 601670, ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, М.Р-Н АЛЕКСАНДРОВСКИЙ, С.П. КАРИНСКОЕ, ТЕР. ДПК ШАБЛЫКИНО-3, Д. 1), далее - «Оператор», уважает право пользователей платформы <https://mesta.app> на конфиденциальность и обязуется обеспечивать защиту персональных данных.

Настоящая Политика описывает, какие данные мы собираем, как и зачем их обрабатываем, а также какие права вы имеете как субъект персональных данных.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативными актами РФ.

1.2. Используя сайт <https://mesta.app> и/или мобильные приложения Платформы (в том числе для бронирования Объектов, участия в Событиях/Занятиях и оформления Дополнительных платных услуг), вы соглашаетесь с условиями настоящей Политики.

2. Персональные данные, которые мы собираем

Мы можем собирать следующие данные:

- Фамилия, имя;
- Адрес электронной почты;
- Номер телефона;
- Пароль (в хэшированном (необратимом) виде);
- Данные об объектах, которые вы размещаете;
- IP-адрес, данные cookies, сведения о действиях на сайте;
- Иная информация, которую вы добровольно предоставляете через формы обратной связи, бронирования, регистрации и т. д.;
- Данные о бронированиях Объектов и/или участии в Событиях/Занятиях, выбранных Дополнительных платных услугах, статусах «мгновенно/по запросу», временных окнах (1 час/15 минут);
- Данные о начислениях/списаниях бонусов, сроках их действия и уведомлениях о сгорании;
- Платёжные метаданные (факт, дата и сумма операции), способ оплаты (карта/QR-СБП), без хранения PAN/CVV - ввод реквизитов осуществляется на стороне платёжных партнёров.

3. Цели обработки персональных данных

Персональные данные обрабатываются исключительно для:

- регистрации пользователя;
- предоставления доступа к функционалу платформы;
- связи с пользователем по вопросам, связанным с использованием платформы;
- выполнения договорных и юридических обязательств;
- направления уведомлений, новостей, предложений (если вы дали согласие);
- улучшения качества работы платформы, аналитики и персонализации контента.
- оформление и сопровождение бронирований Объектов и/или участия в Событиях/Занятиях, включая Оплату бронирования (ОБ 20%) и оплату выбранных Дополнительных платных услуг;
- ведение бонусной программы (начисление после Завершения бронирования, информирование о сгорании/FIFO);
- управление платными тарифами и подписками Арендодателей (подключение, изменение, продление/отключение Тарифов, начисление и списание связанных с Тарифами Бонусов, ведение соответствующей учётной информации);
- отправку транзакционных уведомлений (подтверждения, напоминания, отмены), которые не являются рекламой.

3.1. Для исполнения бронирования Объекта и/или участия в Событии/Занятии Оператор передаёт сторонам сделки минимально необходимую контактную информацию (ФИО, телефон/e-mail) после подтверждения бронирования и через уведомления (e-mail/ЛК). Контактные данные в чате не отображаются. Передача осуществляется на основании исполнения договора (ст. 6 152-ФЗ); согласие требуется только когда это предусмотрено законом/Политикой.

4. Правовые основания обработки

Обработка данных осуществляется на основаниях:

- исполнение договора с субъектом;
- исполнение обязанностей по закону;
- согласие субъекта;
- законный интерес Оператора при условии соблюдения прав и свобод субъекта (например, защита от мошенничества, обеспечение безопасности).

Маркетинговые сообщения направляются только при наличии согласия и не затрагивают транзакционные уведомления.

5. Условия обработки и хранения данных

5.1. Обработка данных осуществляется с применением автоматизированных и неавтоматизированных средств.

5.2. Оператор принимает все необходимые меры для защиты персональных данных от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия и уничтожения.

5.3. ПДн хранятся не дольше, чем необходимо для целей обработки. Данные о бонусах хранятся в период их действия и для целей уведомлений о сгорании/FIFO, после чего подлежат удалению/обезличиванию; документы/учётные записи сохраняются в сроки, установленные законодательством РФ.

5.4. Сообщения в чате могут сохраняться в течение срока, необходимого для урегулирования споров и предоставления сервиса, но не более трёх лет, после чего подлежат удалению.

5.5. Субъект вправе требовать уточнения, блокирования, уничтожения ПДн, получать сведения об обработке, отзывать согласие, обжаловать действия Оператора. Запрос направляется через Центр поддержки; срок ответа - до 10 рабочих дней.

6. Передача персональных данных третьим лицам

6.1. Мы не передаем персональные данные третьим лицам, за исключением:

- случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- передачи данным партнерам и подрядчикам для выполнения обязательств по оказанию услуг (например, техническим провайдерам, рассылочным сервисам), при этом данные передаются на основании договоров с обеспечением конфиденциальности.

6.2. При использовании функций вызова экстренных служб или интеграций с ЧОП, Платформа передаёт минимально необходимый объём персональных данных (имя, контактный телефон, при согласии - местоположение) в адрес охранной организации, с которой у Платформы заключён договор, исключительно для целей оказания охранных услуг.

6.3. При использовании API, интеграций с CRM, календарями и социальными сетями, передача данных осуществляется только в объёме, необходимом для выполнения функций интеграции.

6.4. Передача ПДн для маркетинга/продвижения осуществляется только при наличии согласия субъекта; по возможности - в обезличенном/агрегированном виде.

6.5. При интеграциях (push-сервисы, внешние календари, чат-боты) возможна передача ПДн в иные юрисдикции; передача осуществляется при наличии отдельного согласия и при выполнении требований закона к оценке и уведомлению.

6.6. Оператор может поручать обработку платёжным провайдерам, провайдерам рассылок, аналитики и антифрода. Перечень категорий и цели указаны в настоящей Политике; доступ ограничен необходимым минимумом.

6.7. Трансграничная передача, в страны, обеспечивающие адекватную защиту, ПДн возможна при использовании интеграций и осуществляется при наличии отдельного согласия субъекта и с соблюдением требований закона, включая предварительное уведомление уполномоченного органа (когда требуется) и оценку принимающей стороны. Перечень стран и категорий получателей доступен по запросу в Центр поддержки/на att@mesta.app.

7. Права субъекта персональных данных

Вы имеете право:

- на получение информации о своих данных;
- на уточнение, блокирование или уничтожение своих персональных данных;
- на отзыв согласия на обработку данных;
- на обжалование действий Оператора в Роскомнадзоре или в суде.

Запросы вы можете направить на электронную почту: att@mesta.app или по почтовому адресу, указанному выше.

ПДн хранятся не дольше, чем это необходимо для целей обработки и сроков исковой давности/учётных обязанностей; по их достижении данные подлежат удалению либо обезличиванию.

8. Использование файлов cookie и SDK

Мы используем cookie для улучшения функциональности платформы и аналитики. Вы можете отключить cookie в настройках браузера, но это может повлиять на работу сайта.

Подробные сведения о cookie/SDK и настройках согласия - в «Политике в отношении файлов cookie», являющейся неотъемлемой частью настоящей Политики.

Настройки согласия доступны в центре управления cookie; подробности - в Политике файлов cookie.

9. Изменения политики

Оператор уведомляет о существенных изменениях настоящей Политики не менее чем за 10 рабочих дней (e-mail и/или push) и публикует актуальную версию на <https://mesta.app>. Новая редакция применяется к обработкам, совершаемым после даты вступления изменений.

10. Заключительные положения

10.1. Сервис не предназначен для лиц младше 18 лет; данные несовершеннолетних обрабатываются только при наличии законного представителя, если это не противоречит закону.

Оператор не обрабатывает специальные категории ПДн (биометрические, сведения о здоровье и т.п.), за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

10.2. Ответственный за организацию обработки ПДн: Генеральный директор Орлов Андрей Юрьевич, att@mesta.app.

10.3. Первичные базы и записи, содержащие ПДн граждан РФ, размещены на территории Российской Федерации; отдельная трансграничная передача осуществляется в порядке п. 6.7.

10.4. Передача третьим лицам (обработчикам). Для хостинга и рассылок Оператор привлекает следующих лиц:

- Хостинг: adminvps.ru (АдминВПС) - размещение инфраструктуры;
- E-mail/рассылки: Яндекс 360 для домена mesta.app - отправка сервисных и рекламных сообщений при наличии согласия;
- Платёжные партнёры (эквайринг/процессинг): банки-эквайеры и/или платёжные провайдеры, а также Система быстрых платежей (СБП); ввод реквизитов карт и обработка PAN/CVV осуществляются на их стороне. Конкретный партнёр указывается на экране оплаты.

Передача происходит в объёме, требуемом для оказания услуг; с каждым лицом заключены договоры обработки (ст. 6, 18 152-ФЗ). При трансграничной передаче соблюдаются требования ст. 12 152-ФЗ (оценка принимающей стороны/уведомление уполномоченного органа при необходимости).