

Редакция от 19.12.2025 года

Порядок проверки личности (KYC) и реквизитов на Платформе «МЕСТА»

Общие положения. Настоящие правила применяются совместно с Договором-офертой, Условиями бронирования, Политикой отмены, Правилами бонусной программы, Условиями оплаты картами и через СБП, Политикой конфиденциальности, Политикой контента и Порядком регистрации/верификации аккаунта. При расхождении приоритет имеет Договор-оферта.

1. Зачем и когда

Проверка личности и реквизитов проводится:

- при выплатах/компенсациях;
- при размещении объектов/Доп. услуг от ЮЛ/ИП/НПД;
- при рисках фрода/жалобах/по требованию органов;
- для выполнения обязательных сведений о средствах размещения.

2. Что можем запросить (минимально необходимое)

- Физлицо: паспорт РФ / иностранный паспорт (+ ВНЖ/РВП при наличии); контакты.
- НПД (самозанятый): паспорт, ИНН, подтверждение статуса НПД («Мой налог»), банковские реквизиты для выплат.
- ИП: паспорт, ОГРНИП/ИНН, банковские реквизиты, лицензии/разрешения при необходимости.
- ЮЛ: наименование, ОГРН, ИНН/КПП, юридический адрес, банковские реквизиты, документ полномочий представителя; лицензии/разрешения при необходимости.
- Средства размещения: обязательные сведения/реквизиты по действующему законодательству (категория, реестровый номер и т.п.).

3. Сверка при допуске на объект (не удостоверяет личность)

Для быстрой сверки имени при входе допустим визуальный показ: водительского удостоверения, пенсионного удостоверения или банковской карты на имя гостя - без передачи/копирования, с закрытыми PAN/CVV. Фото/сканы не принимаются. Сотрудники/представители не вправе копировать, фотографировать или записывать данные документов при визуальной сверке; показ банковской карты допускается только визуально, с закрытыми PAN/CVV.

4. Процедура и сроки

Загрузка через ЛК; проверка - до 3 рабочих дней после полного комплекта; результат - в ЛК. При отказе даём причины и список, что исправить. При обоснованных сомнениях Платформа вправе запросить дополнительные подтверждения (например, селфи-сверку, видеозвонок, подтверждение реквизитов у банка).

Апелляция - через поддержку или att@mesta.app, срок - до 5 рабочих дней.

5. Персональные данные и безопасность

Обработка копий и реквизитов документов осуществляется на основаниях, предусмотренных законодательством РФ: исполнение договора (оформление/исполнение бронирований, выплат/компенсаций), выполнение требований закона, законный интерес

Платформы (антифрод/безопасность) при соблюдении прав субъектов, а также согласие - когда оно требуется.

Копии документов хранятся не дольше, чем необходимо для целей проверки/исполнения обязательств, после чего удаляются или обезличиваются, если иное не требуется законом.

Биометрические персональные данные не обрабатываются; функции удалённой идентификации с применением биометрии не используются.

Реквизиты банковских карт (PAN/CVV) Платформа не обрабатывает и не хранит; ввод платёжных данных выполняется на стороне платёжных партнёров/СБП.

Сроки хранения журналов операций и событий безопасности определяются Политикой конфиденциальности и не превышают период, необходимый для целей безопасности/доказательств.

Трансграничная передача персональных данных допускается при наличии правового основания/согласия и на условиях, указанных в Политике конфиденциальности.

6. Ограничение функций при неуспехе

При непредоставлении/недостоверности данных можем приостановить размещения, выплаты, доступ к отдельным функциям до устранения нарушений.

7. Изменения

О существенных изменениях уведомляем не менее чем за 10 рабочих дней (e-mail/push/баннер) и публикуем новую редакцию; изменения применяются к действиям, совершённым после даты вступления.